

【企業求人情報シート】

1.会社の情報

2025年 4月 16日 作成

事業所名	河西工業ジャパン(株) 宇佐工場	業種	製造業	従業員数	227人 内パート 25人
事業内容	自動車内装部品製造販売及びこれに付帯する事業 【主要取引先】 日産自動車九州株式会社、日産車体九州株式会社、 ダイハツ九州株式会社、トヨタ自動車株式会社 創業以来「社会の信用を・企業の繁栄を・相互の幸福を」という社訓の精神をもとに、先進技術の導入や卓越した技術レベルの向上により最高品質の自動車内装部品を全てのお客様に提供しております。	会社の特徴	自動車部品メーカーとして、全自動車メーカー（OEM）とのビジネスの門戸を拡げ、高級ブランド車から軽自動車、商用車に至る幅広い得意先ニーズにお応えするために、企画・開発・設計・実験、そして生産に至る一貫した体制で高品質、低コストの製品づくりを追求しています。 また環境活動では「美しい地球を次世代へ、人と環境にやさしいモノ作りを目指して」をスローガンに、企業活動のあらゆる面で環境の保全に配慮して行動し、真に豊かな社会の発展に貢献しています。		

2.仕事の情報

雇用形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート等	職種	技能職	免許・資格経験等	業務で必要な資格等については会社負担で取得して頂きます。	休憩時間 (分)		
雇用期間	期間の定め <input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし 契約更新の可能性 <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし							
仕事の 内容	工場内の設備操作により、各種自動車内装部品の成形加工、組立、仕上げ及び製品の管理、検査、出荷等を行なって頂きます。 <製品名>ドアトリム、ルーフトリム、トランクトリム、各種射出成形品	就業時間	常勤 昼勤	8:00 ~ 16:50	70			
			交代制	① 20:00 ~ 4:50	70			
				② 13:00 ~ 21:50	70			
				③ 17:00 ~ 1:50	70			
				④ ~				
				⑤ ~				
求めている 適正・能力 (知識)	【求人職種の職務遂行上必要な、求職者の適正・能力(知識)についてご記入願います。】							
	特に必要な能力等ありませんが、固定概念を捨て、常に新しいものを創り出す「改善」に挑む姿勢をお持ちの方が私たちが求める人材です。							

3.労働条件等

区分 / 学歴	大学(新卒)	短大 (新卒)	高卒 (新卒)	U I J ターン・一般求職者	パート等
求人数 (名)	名	1 名	6 名	名	名
賃金	基本給	円	206,000 円	193,800 円	円/H
	食事 手当	円	4,180 円	4,180 円	~ 円/H
	諸 手当	円	8,000 円	8,000 円	円
	合計	円	218,180 円	205,980 円	円
賞与(前年度実績)	<input checked="" type="checkbox"/> あり	(年 2 回、 計 4.1 ヶ月)		<input type="checkbox"/> なし	

4.福利条件等

雇用形態	正社員	正社員外 (パートなど)
通勤手当	<input checked="" type="checkbox"/> 実費 <input type="checkbox"/> 月額	上限 円
休日	<input checked="" type="checkbox"/> 土 <input checked="" type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝	<input checked="" type="checkbox"/> 土 <input checked="" type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝
	<input checked="" type="checkbox"/> 毎週	<input type="checkbox"/> 隔週
	121 日	121 日
	<input checked="" type="checkbox"/> 会社カレンダー <input type="checkbox"/> 勤務表	<input checked="" type="checkbox"/> 会社カレンダー <input type="checkbox"/> 勤務表
有給休暇	2~10 日	2~10 日
	日	日
	20 日	20 日
休業等 取得実績	<input checked="" type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
	<input checked="" type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
	<input type="checkbox"/> あり	<input checked="" type="checkbox"/> なし
福利 厚生等	<input checked="" type="checkbox"/> 雇用	<input checked="" type="checkbox"/> 労災
	<input checked="" type="checkbox"/> 厚生	<input checked="" type="checkbox"/> 財形
	<input checked="" type="checkbox"/> 健康	<input checked="" type="checkbox"/> 他
	<input checked="" type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
定年制	60 歳	60 歳
再雇用	65 歳まで	65 歳まで
勤務延長	70 歳まで	70 歳まで
試用期間	<input checked="" type="checkbox"/> 有 (6ヶ月)	<input type="checkbox"/> なし
	<input checked="" type="checkbox"/> 有 (6ヶ月)	<input type="checkbox"/> なし

5.補足事項・特記事項

社内資格制度 :
会社費用負担 <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
平均残業時間 :
(20) 時間程度
* 36協定における特別条項あり 特別条項使用回数 : 年間6回を限度 時間外労働 : 80時間／月 700時間／年 * 勤務延長は全員対象ではなく個別対応となります。