

# 【 企業求人情報シート 】

## 1. 会社の情報

2024 年 2 月 2 日 作成

事業所名	株式会社キリウ大分	業種	輸送用機械器具製造業	従業員数	115 人 内パート 人
事業内容	ブレーキディスク周辺部品の製造	会社の特徴	・自動車に欠かせないブレーキディスク・ドラム(車の基本性能「走る・曲がる・止まる」の「止まる」の機能を担う部品)を製造しております。 ・ブレーキディスク専門メーカーとして蓄積した「鋳造」「機械加工」の技術により、設計・開発から製造までの一気生産システムで、ブレーキ部品を中心に生産しています。 ・当社グループの製品は世界の幅広い完成車メーカーに供給しており、国内シェア約30%、グローバルシェア約10%を占めております。		

## 2. 仕事の情報

雇用形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート等	職種	事務職(生産管理)	免許・資格経験等	Word・Excelの基本操作 フォークリフト運転技能があれば尚可	休憩時間(分)
雇用期間	期間の定め <input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし 契約更新の可能性 <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし			常勤 昼勤	8:00 ~ 17:00	60
仕事の内容	事務所および工場での業務となります。 ・出荷準備(ピッキング作業) ・客先ラベルと生産ラベルの出力 ・デイリーオーダーの確認とピッキングリストの作成 ・配車計画の作成 ・日報の不良入力の登録 ・実地棚卸(1回/月)ならびに在庫差異表のまとめ 等		就業時間	交代制	① ~ ② ~ ③ ~ ④ ~ ⑤ ~	
求めている適正・能力(知識)	【求人職種の職務遂行上必要な、求職者の適正・能力(知識)についてご記入願います。】 ・責任感のある人材 ・自分で考え行動できる人材 ・協調性のある人材 ・コミュニケーション能力のある人材					

## 3. 労働条件等

区分 / 学歴	大学(新卒)	短大(新卒)	高卒(新卒)	UIJターン・一般求職者	パート等
求人数(名)	名	名	1 名	1 名	名
賃金	基本給	円	円	162,000 円	円/H
	手当	円	円	円	円/H
	手当	円	円	円	円
	手当	円	円	円	円
	合計	円	円	162,000 円	円
賞与(前年度実績)	<input checked="" type="checkbox"/> あり (年 2 回、計 4.0 ヶ月)				<input type="checkbox"/> なし

## 4. 福祉条件等

雇用形態	正社員	正社員外(パートなど)	
通勤手当	<input type="checkbox"/> 実費 <input checked="" type="checkbox"/> 月額 上限 円 なし	<input type="checkbox"/> 実費 <input type="checkbox"/> 月額 上限 円	
休日	休日	<input checked="" type="checkbox"/> 土 <input checked="" type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝	<input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝
	週休二日制	<input checked="" type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 隔週	<input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 隔週
	年間休日数	121 日	日
	その他	<input checked="" type="checkbox"/> 会社カレンダー <input type="checkbox"/> 勤務表 <input type="checkbox"/> シフト	<input type="checkbox"/> 会社カレンダー <input type="checkbox"/> 勤務表 <input type="checkbox"/> シフト
有給休暇	入社時	0 日	日
	6ヶ月経過後	10 日	日
	最大	40 日	日
休業等 取得実績	育児休暇	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
	介護休暇	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
	看護休暇	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
福利 厚生等	加入保険等	<input checked="" type="checkbox"/> 雇用 <input checked="" type="checkbox"/> 労災 <input checked="" type="checkbox"/> 厚生 <input checked="" type="checkbox"/> 財形 <input checked="" type="checkbox"/> 健康 <input type="checkbox"/> 他	<input type="checkbox"/> 雇用 <input type="checkbox"/> 労災 <input type="checkbox"/> 厚生 <input type="checkbox"/> 財形 <input type="checkbox"/> 健康 <input type="checkbox"/> 他
	退職金制度	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
	定年制	60 歳	歳
再雇用	65 歳まで	歳まで	
勤務延長	- 歳まで	歳まで	
試用期間	<input checked="" type="checkbox"/> 有 (3ヶ月) <input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> 有 (ヶ月) <input type="checkbox"/> なし	

## 5. 補足事項・特記事項

社内資格制度:
会社費用負担 <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
平均残業時間: ( 10 ) 時間程度
通勤手当: 月額18,500円を超える金額については、 その額の50%を支給する。
作業手当: 150円/1勤務 (日当たり4時間以上該当業務へ従事した場合)
フレックスタイム制(コアタイムなし)