

【 企業求人情報シート 】

1. 会社の情報

2024 年 5 月 10 日 作成

事業所名	九州労働金庫	業種	金融業	従業員数	1,080 人 内パート 人
事業内容	預金、融資、為替、公共料金自動引落サービス、給与・年金等振込サービス、住宅金融支援機構等各種代理業務、国債・投信の窓販等に関する金融業務。	会社の特徴	働く仲間が資金を出し合い設立した協同組織の金融機関。労働金庫法に基づき非営利を原則に公平・民主的に運営され、働く仲間の金融・福祉ニーズに応えるため、独自の金融機能を発揮している。		

2. 仕事の情報

雇用形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート等	職種	金融一般事務	免許・資格経験等	普通自動車免許 (AT限定可)	休憩時間 (分)
雇用期間	期間の定め <input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし 契約更新の可能性 <input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし			常勤 昼勤	8:40 ~ 17:00	60
仕事の内容	窓口業務・・・預金入出金対応、各種届出書受理等の接客業務など。 後方事務・・・伝票処理、届出書処理業務等 渉外業務・・・顧客の職場または自宅等を訪問して行う集配金業務や預金・融資の相談業務。 ※いずれも端末機の操作あり		就業時間	交代制	① ~ ② ~ ③ ~ ④ ~ ⑤ ~	
求めている適正・能力 (知識)	【求人職種の職務遂行上必要な、求職者の適正・能力(知識) についてご記入願います。】					

3. 労働条件等

区分 / 学歴	大学(新卒)	短大 (新卒)	高卒 (新卒)	UIJターナー・一般求職者	パート等	
求人数 (名)	30~35 名	大卒に含む 名	10~15 名	名	名	
賃金	基本給	217,000 円	180,600 円	172,000 円	円	円/H
	夜勤 手当	円	円	円	円	円/H
	諸 手当	円	円	円	円	円
	合計	217,000 円	180,600 円	172,000 円	円	円
賞与(前年度実績)	<input checked="" type="checkbox"/> あり (年 2 回、計 4.2 ヶ月)			<input type="checkbox"/> なし		

4. 福祉条件等

雇用形態	正社員		正社員外 (パートなど)	
通勤手当	<input type="checkbox"/> 実費 <input checked="" type="checkbox"/> 月額	上限 10万円	<input type="checkbox"/> 実費 <input type="checkbox"/> 月額	上限 円
休日	休日	<input checked="" type="checkbox"/> 土 <input checked="" type="checkbox"/> 日 <input checked="" type="checkbox"/> 祝	<input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝	
	週休二日制	<input checked="" type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 隔週	<input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 隔週	
	年間休日数	121 日	日	
	その他	<input type="checkbox"/> 会社カレンダー <input type="checkbox"/> 勤務表 <input type="checkbox"/> シフト	<input type="checkbox"/> 会社カレンダー <input type="checkbox"/> 勤務表 <input type="checkbox"/> シフト	
有給休暇	入社時	0 日	日	
	6ヶ月経過後	16 日	日	
	最大	20 日	日	
休業等 取得実績	育児休暇	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	
	介護休暇	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	
	看護休暇	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	
福利 厚生等	加入保険等	<input checked="" type="checkbox"/> 雇用 <input checked="" type="checkbox"/> 労災 <input checked="" type="checkbox"/> 厚生 <input checked="" type="checkbox"/> 財形 <input checked="" type="checkbox"/> 健康 <input type="checkbox"/> 他	<input type="checkbox"/> 雇用 <input type="checkbox"/> 労災 <input type="checkbox"/> 厚生 <input type="checkbox"/> 財形 <input type="checkbox"/> 健康 <input type="checkbox"/> 他	
	退職金制度	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	
	定年制	60 歳	歳	
再雇用	70 歳まで	歳まで		
勤務延長	歳まで	歳まで		
試用期間	<input checked="" type="checkbox"/> 有 (3ヶ月) <input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> 有 (ヶ月) <input type="checkbox"/> なし		

5. 補足事項・特記事項

社内資格制度：	
会社費用負担	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
平均残業時間：	(12.8) 時間程度
1.試用期間は入庫から3ヶ月間。	
2.年次有給休暇について、入庫時に16日付与。但し、入庫3ヶ月未満の期間は取得制限あり。	
3.季節休暇4日あり。年次有給休暇とは別に夏季3日、冬季1日。	
4.連続休暇制度あり（年次有給休暇の範囲内で5営業日連続での休暇を取得する制度）。	
5.家族手当・住宅手当あり。	
6.転勤の範囲は、九州各県80店舗。 ※出張所・インターネット九州支店含む	