

【 企業求人情報シート 】

1. 会社の情報

2024 年 5 月 28 日 作成

事業所名	九州アフリカ・ライオン・サファリ(株)	業種	社会教育	従業員数	85 人 内パート 18 人
事業内容	サファリ型自然動物園の経営及びこれに付帯する土産品の販売、食堂や軽飲食の経営	会社の特徴	自然の中で四季を感じられる職場です。		

2. 仕事の情報

雇用形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート等	職種	動物飼育・接客業務	免許・資格経験等	普通自動車免許(必須) (AT限定不可)	休憩時間 (分)
雇用期間	期間の定め <input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし 契約更新の可能性 <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし			常勤 昼勤	8:30 ~ 17:00	60
仕事の内容	お客様が歩いて動物を見て回る「ふれあいエリア」での接客、および動物の飼育を担当します。 主な業務は、お客様の安全管理や動物の説明等の接客業務、担当動物の飼育（餌やりや、動物部屋の清掃等）を行います。また、定期的に開催する動物のイベント等も担当して行います。		就業時間	交代制	① ~ ② ~ ③ ~ ④ ~ ⑤ ~	
求めている 適正・能力 (知識)	【求人職種の職務遂行上必要な、求職者の適正・能力(知識) についてご記入願います。】 必要な経験・知識・技能等は不問です。未経験者でも丁寧に指導します。					

3. 労働条件等

区分 / 学歴	大学(新卒)	短大(新卒)	高卒(新卒)	UIJターン・一般求職者	パート等
求人数(名)	名	名	名	2 名	名
賃金	基本給	円	円	円	円/H
	手当	円	円	円	円/H
	住宅手当	円	円	円	円
	合計	円	円	円	円
賞与(前年度実績)	<input checked="" type="checkbox"/> あり (年 2 回、計 1.3 ヶ月)			<input type="checkbox"/> なし	

4. 福祉条件等

雇用形態	正社員		正社員外(パートなど)	
通勤手当	<input checked="" type="checkbox"/> 実費 <input type="checkbox"/> 月額	上限 18,500 円	<input type="checkbox"/> 実費 <input type="checkbox"/> 月額	上限 円
休日	休日	<input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝	<input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝	
	週休二日制	<input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 隔週	<input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 隔週	
	年間休日数	90 日	日	
有給休暇	入社時	0 日	日	
	6ヶ月経過後	10 日	日	
	最大	20 日	日	
休業等 取得実績	育児休暇	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	
	介護休暇	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	
	看護休暇	<input type="checkbox"/> あり <input checked="" type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	
福利 厚生等	加入保険等	<input checked="" type="checkbox"/> 雇用 <input checked="" type="checkbox"/> 労災 <input checked="" type="checkbox"/> 厚生 <input type="checkbox"/> 財形 <input checked="" type="checkbox"/> 健康 <input type="checkbox"/> 他	<input type="checkbox"/> 雇用 <input type="checkbox"/> 労災 <input type="checkbox"/> 厚生 <input type="checkbox"/> 財形 <input type="checkbox"/> 健康 <input type="checkbox"/> 他	
	退職金制度	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	
	定年制	60 歳	歳	
再雇用	65 歳まで	歳まで		
勤務延長	なし	歳まで		
試用期間	<input checked="" type="checkbox"/> 有 (3ヶ月) <input type="checkbox"/> なし	<input type="checkbox"/> 有 (ヶ月) <input type="checkbox"/> なし		

5. 補足事項・特記事項

社内資格制度:	
会社費用負担	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
平均残業時間:	(25/月) 時間程度
※外国人採用実績あり ※会社への通勤は車等での通勤が必要	