【 企業求人情報シート 】

1.会社の情報

2023年5月22日　作成

事業所名	(株)ドラッグストアモリ	業種	医薬品・化粧品小売業	従業員数	7,374 人 内パート 人
事業内容	・ドラッグストア(医薬品、化粧品、健康食品、お酒、食料品、日用品等の販売) ・調剤薬局	会社の特徴	1983年創業以来「お客様に来てたいただきやすい店」「お客様が相談しやすい店」作りをモットーに、地域の皆様に愛されるドラッグストアを展開しています。		

2.仕事の情報

雇用形態	■正社員 □パート等	職　種	販売員 (地域専任職)	免許・資格経験等	普通自動車運転免許			休憩時間(分)
雇用期間	期間の定め　□ あり　■ なし 契約更新の可能性　□ あり　□ なし			就業時間	常勤　昼勤	8:30	～ 17:45	45～90
仕事の内容	・ドラッグストアの接客・販売・品出し・売り場管理 ※経験者大歓迎・・今までの経験を活かし早期キャリアアップ可能です。				交代制	① 15:30	～ 0:00	45～90
						②	～	
						③	～	
						④	～	
						⑤	～	
求めている適正・能力(知識)	【求人職種の職務遂行上必要な、求職者の適正・能力(知識)についてご記入願います。】 ・未経験者も応募可能 ・接客経験者、営業経験が有る方などカウンセリングで活躍することができます。マネジメント経験者はすぐにキャリアアップして店長職も可能 ・接客経験者、営業経験者、マネジメント経験者等							

3.労働条件等

区分 ／ 学歴		大学(新卒)	短大(新卒)	高卒(新卒)	UIJターン・一般求職者	パート等
求人数(名)		名	名	名	1 名	名
賃金	基本給	円	円	円	160,000 円	円
	手当	円	円	円	～ 287,000 円	～
	諸 手当	円	円	円	別途支給(補足事項参照)	
	手当	円	円	円		
	合計	円	円	円	円	
賞与(前年度実績)		■ あり　(年2回、計3.00ケ月)　前年度実績			□ なし	

4.福祉条件等

雇用形態		正社員	正社員外(パートなど)
通勤手当		■ 実費 上限 円 □ 月額 30,000	□ 実費 上限 □ 月額 円
休日	休日	□ 土 □ 日 □祝	□ 土 □ 日 □祝
	週休二日制	□ 毎週 □ 隔週	□ 毎週 □ 隔週
	年間休日数	105 日	日
	その他	□ 会社カレンダーによる □ 勤務表 ■ シフト制	□ 会社カレンダーによる □ 勤務表 □シフト制
有給休暇	入社時	0 日	日
	6ケ月経過後	10 日	日
	最大	20 日	日
休業等取得実績	育児休暇	■ あり □ なし	□ あり □なし
	介護休暇	■ あり □ なし	□ あり □なし
	看護休暇	■ あり □ なし	□ あり □なし
福利厚生等	加入保険等	■ 雇用 ■ 労災 ■ 厚生 □ 財形 ■ 健康 □ 他	□ 雇用 □労災 □ 厚生 □財形 □ 健康 □他
	退職金制度	■ あり □ なし	□ あり □なし
定年制		60 歳	歳
再雇用		65 歳まで	歳まで
勤務延長		65 歳まで	歳まで
試用期間		■ 有(3ヶ月) □なし	□ 有(ヶ月) □ なし

5.補足事項・特記事項

社内資格制度:
会社費用負担　□ 有　□ 無

平均残業時間:
(　20　/.)時間程度

※エリアマネージャーや本部にて商品部バイヤー、店舗運営部など管理職を目指すことができます。
※働き方をえらぶことができ、地元で転勤なしが可能
※新卒、第二新卒の方も充実の研修制度で安心です。
※試用期間中の賃金　時給900円
※諸手当
・登録販売者手当　17,000円
・グローバル手当　40,000円
・セミグローバル手当　20,000円
・エリア手当　10,000円
・管理栄養士手当　10,000円
・超過勤務手当